

北京师范大学论文著作公开发表/材料报送保密审查表

申请人姓名		联系方式	
所在单位			
论文著作/材料名称	一般报奖填：申报**奖提名书，不用填报奖所用每个成果名称		
论文著作/材料去向 (报送期刊/单位名称)		接收单位 联系人及 联系方式	
论文著作/材料用途	<input type="checkbox"/> 投稿 <input type="checkbox"/> 申请公开专利/计算机软件著作权 <input type="checkbox"/> 参赛 <input type="checkbox"/> 报奖 <input type="checkbox"/> 人才评定 <input type="checkbox"/> 展览 <input type="checkbox"/> 其他_____		
申请人自查	<p>1. 申请人是否涉密人员 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否</p> <p>2. 本次公开发表或对外报送材料：(可多选) <input type="checkbox"/> 依托/涉及/申请 融合创新类项目，项目名称(需要脱敏处理)及项目财经编号为(可另附清单)： _____</p> <p><input type="checkbox"/> 依托/涉及/申请 民口非公开科研项目，项目名称(需要脱敏处理)及项目财经编号为(可另附清单)： _____</p> <p><input type="checkbox"/> 依托/涉及/申请 其它类型项目(可另附清单)，校内立项(主管部门)为：_____</p> <p><input type="checkbox"/> 未依托/涉及任何项目，采用公开数据自行研究产生。</p> <p>3. 是否需要开具保密审查证明(不涉密)： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否</p> <p>我承诺以上信息属实，相关信息及成果可向社会公开，不涉及国家秘密、工作秘密及敏感信息，否则承担相关法律责任。</p> <p>申请人签字：学部多位老师共同申报的奖励，由1位负责老师签名即可 _____年 月 日</p>		
项目负责人/导师 审查意见	<p>已对申请人上述填报信息进行审查，确认属实，申请事项不涉及国家秘密、工作秘密及敏感信息，同意公开发表/报送。</p> <p>未依托任何项目的，此处可不签字 项目负责人/导师签字：_____年 月 日</p>		

<p>所在单位保密 审查意见</p>	<p>1.经审查, 申请人上述填报信息属实: <input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p>2.是否同意公开发表/报送: <input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p>定密责任人/单位负责人签字(公章): 年 月 日</p>
<p>融创办审查意见 (适用融合创新类项目)</p>	<p>1.经审查, 论文著作/材料是否依托/涉及/申请 融合创新类项目: <input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p>2.是否同意公开发表/报送: <input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p>定密责任人签字(公章): 年 月 日</p>
<p>科研院审查意见 (适用民口科研项目)</p>	<p>1.经审查, 论文著作/材料是否依托/涉及/申请 民口非公开科研项目: <input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p>2.是否同意公开发表/报送: <input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p>定密责任人签字(公章): 年 月 日</p>
<p>其它项目主管部门 审查意见 (适用其它类型项目)</p>	<p>1.经审查, 论文著作/材料是否依托/涉及/申请_____项目: <input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p>2.是否同意公开发表/报送: <input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p>单位负责人签字(公章): 年 月 日</p>
<p>保密办开具保密审查证明</p>	<p>是否开具保密审查证明: <input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p>负责人签字: 年 月 日</p>
<p>党委宣传部备案</p>	<p>已备案。</p> <p>签收人签字: 年 月 日</p>

注意事项:

1. 申请人填写时需双面打印空表后手填, 严禁直接在电脑上填写后打印;
2. 所在单位保密审查意见栏, 有定密责任人的单位优先请定密责任人签署;
3. 此表兼具对保密审查证明用章审批功能, 无需填写校印审批表;
4. 此表由党委宣传部备案存档;
5. 请将需要审查的材料附后。